



## MATERIALES

Unidades Didácticas facilitadas por el profesorado a través de la plataforma Moodle.

Conexión a internet y acceso a plataforma Moodle.

Licencias Adobe para el uso de los programas tanto en el aula como en casa

## Impresión Digital

### CONTENIDOS BÁSICOS

UNIDAD 1: EJECUCIÓN DE FICHEROS INFORMÁTICOS	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Clases de elementos gráficos. Formatos digitales de fuentes, de imágenes y otros.</li><li>• Programas para chequeo de archivos de maquetación, de creación y/o tratamiento de imágenes y de portabilidad y verificación de documentos. Versiones y compatibilidad.</li><li>• Seguridad y almacenamiento de ficheros</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Programas para impresión personalizada.</li><li>• Legislación y normativa aplicable al tratamiento de datos y a la reproducción de obras. Protección de datos y Propiedad intelectual.</li></ul>
UNIDAD 2: NORMALIZACIÓN DE FICHEROS INFORMÁTICOS:	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Estándares ISO relacionados con los formatos de fichero para la impresión digital.</li><li>• Obtención y verificación de pruebas en pantalla. Formato, márgenes y pautas de impresión y corte.</li><li>• Resolución de imagen. Espacios y perfiles de color.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fuentes tipográficas. Tipos y gestión de las fuentes en los archivos digitales.</li><li>• Elementos de un perfil de chequeo y normalización. Tipo y versión del archivo digital, páginas, imágenes, fuentes, perfiles y otros.</li><li>• Programas de datos variables. Creación y gestión de base de datos.</li></ul>

### UNIDAD 3. CONFIGURACIÓN DEL PROCESADOR DE IMAGEN RÁSTER (RIP)

- |  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Compresión de datos.<ul style="list-style-type: none"><li>• Técnicas de compresión de imágenes y de documentos gráficos.</li><li>• Resolución de errores.</li></ul></li><li>• Imposición digital de páginas. Plantillas de imposición.</li><li>• Software del rip, la interfaz.<ul style="list-style-type: none"><li>• Compatibilidad con los sistemas operativos.</li><li>• Gestión y parámetros.</li></ul></li><li>• Generación de colas de entrada y salida.<ul style="list-style-type: none"><li>• Creación de perfiles.</li><li>• Gestión y administración. Registro de trabajos.</li></ul></li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• El tramado, el punto de trama, la lineatura y la angulación. Clases de tramado.</li><li>• Calibración y linealización del rip.</li><li>• Imposición de trabajos para impresión pre-ripeno.</li><li>• Procedimientos y test de corrección implementados por fabricantes de equipos de impresión digital.</li></ul> |
|--|---|

### UNIDAD 4. PREPARACIÓN DE LAS MATERIAS PRIMAS Y LOS CONSUMIBLES

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Soportes para impresión digital. Clases y calidades.</li><li>• Cálculos de corte para soportes. La guillotina, conducción y sistemas de seguridad y protección.</li><li>• Influencia de las condiciones ambientales, del embalaje y del apilado del soporte de impresión en la alimentación de la máquina de impresión digital.</li><li>• Tintas para impresión digital de tecnología de no impacto. Tóneres, colorantes y pigmentos (láser, inkjet y otros)</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• La calidad del producto impreso, valoración del soporte, de la solidez de color y del acabado del impreso.</li><li>• Certificaciones de trazabilidad del papel (cadena de custodia).</li><li>• Legislación medioambiental aplicada a la impresión digital.</li></ul> |
|--|--|

### UNIDAD 5. PREPARACIÓN DE LA MÁQUINA DE IMPRESIÓN DIGITAL

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Procedimientos de impresión digital sin impacto, electrofotografía, chorro de tinta (continuo, térmico de burbuja, piezoeléctrico y electrostático), sublimación y otros.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Partes que componen una máquina de impresión digital y función de cada una de ellas.<ul style="list-style-type: none"><li>• Tipos de alimentación, por pliegos o por bobinas.</li></ul></li></ul> |
|---|---|

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Categorías de impresión digital.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preparación y ajustes de impresión.</li> <li>• Equipos de acabados en línea. Preparación y ajustes.</li> </ul>
--	---

<b>UNIDAD 6. REALIZACIÓN DE LA TIRADA EN LA MÁQUINA DE IMPRESIÓN DIGITAL</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dispositivos de seguridad.</li> <li>• Procedimientos operativos estándares, de seguridad y manuales.</li> <li>• Pautas de control de impresión. Marcas de corte, cruces de registro, parches de impresión, tiras de control y otras.</li> <li>• Lectura y valoración de las pruebas de impresión y de la tirada.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Influencia de las condiciones ambientales en la consecución del registro entre caras o entre colores de la misma cara.</li> <li>• Relación del ajuste de color con la presión de impresión, con la naturaleza del material colorante (tóner y tinta) y con la clase de soporte de impresión.</li> <li>• Introducción de los valores estándar de entintado</li> </ul>

<b>UNIDAD 7. REALIZACIÓN DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LA MÁQUINA:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Software de gestión del equipo de impresión digital. Módulo de estado y mantenimiento.</li> <li>• Elementos y distintas partes de la máquina de impresión digital. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Panel de control.</li> <li>• Alimentador.</li> <li>• Módulo de impresión.</li> <li>• Módulo de salida y/o acabados.</li> </ul> </li> <li>• Mantenimiento y limpieza de máquinas de impresión digital. Procedimientos, periodicidad y productos necesarios.</li> <li>• Lubricación de máquinas de impresión. Identificación de puntos de lubricación y lubricantes específicos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Impacto ambiental de los residuos procedentes de la impresión digital.</li> <li>• Procedimiento de separación y almacenamiento de los residuos generados en la máquina en impresión digital.</li> <li>• Relación de los riesgos potenciales de toxicidad, seguridad en las máquinas de impresión digital y medidas preventivas.</li> </ul>

Los contenidos de los distintos bloques se encuentran integrados en 7 unidades didácticas que quedan secuenciadas de la siguiente manera:

- 1º trimestre: 1, 2 y 3
- 2º trimestre: 4 y 5
- 3º trimestre: 6 y 7

## EVALUACIÓN

La evaluación se llevará a cabo a través de la calificación de los Criterios de Evaluación y la adquisición de los Resultados de Aprendizaje recogidos en la Orden de 9 de enero de 2014, por la que se desarrolla el currículo correspondiente al Título de Técnico en Preimpresión Digital

<https://www.juntadeandalucia.es/boja/2014/24/13>

## CALIFICACIÓN

La calificación se llevará a cabo con distintos instrumentos, entre otros se podrán utilizar los siguientes:

- Observación
- Pruebas escritas
- Pruebas prácticas en las que se utiliza el programa de Tratamiento de Textos
- Rúbricas

Dichos instrumentos estarán siempre asociados a uno o varios Criterios de Evaluación utilizando como herramienta el cuaderno Séneca. De este modo, la calificación se obtendrá sin más que realizar la media de los criterios evaluados en cada trimestre.

## RECUPERACIÓN

En caso de que la calificación fuera negativa el alumnado deberá volver a trabajar aquellos criterios en los que la calificación no fue positiva. De esta manera, el alumnado tendrá la posibilidad de realizar una prueba de recuperación después de cada evaluación.

La calificación final se obtendrá sin más que realizar la media de los criterios evaluados durante todo el curso.