



MATERIALES

Unidades Didácticas facilitadas por el profesorado a través de la plataforma Moodle.

Conexión a internet y acceso a plataforma Moodle.

Licencias Adobe para el uso de los programas tanto en el aula como en casa

Gestión de la producción en procesos de edición

CONTENIDOS BÁSICOS

UNIDAD 1: PLANIFICACIÓN DE LA PRODUCCIÓN GRÁFICA	
<ul style="list-style-type: none">• Optimización de recursos.• Estandarizaciones del producto. Simplificaciones de producto.• Materias primas. Aprovisionamiento. Optimización.• Sistemas de planificación.• Sistemas de control de producción.• Software de control de la producción	<ul style="list-style-type: none">• Diagramas de producción.• Información de producción y seguimiento.• Máquinas e instalaciones de producción: prestaciones, rendimientos y disposiciones típicas.• Prestaciones del proceso de preimpresión. Adecuación a los distintos productos que se van a editar.• Prestaciones del proceso de impresión. Adecuación a los distintos productos que se van a editar.• Prestaciones del proceso de postimpresión. Adecuación a los distintos productos que se van a editar.

UNIDAD 2: CONTROL DE LOS COSTES DE PRODUCCIÓN

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Planificación de costes.• Cálculo de costes. Aplicación a los distintos procesos.• Programas de elaboración de costes.• Costes según su naturaleza.• Técnicas de muestreo.• Técnicas estadísticas y gráficas | <ul style="list-style-type: none">• Medición de materiales y estimación de tiempos.• Órdenes de magnitud y números índice.• Coste de los materiales.• Medición de materiales.• La contabilidad de costes y control presupuestario |
|---|---|

UNIDAD 3: PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE LOS PROCESOS DE EDICIÓN

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Optimización del plan del proyecto para cumplimiento de objetivos.• Técnicas de optimización.• Herramientas de planificación y gestión de proyectos.• Planificación de actividades.• Planificación de recursos.• Planificación según calidad y riesgos.• Instrumentos de planificación y seguimiento. | <ul style="list-style-type: none">• Instrumentos de comunicación.• Análisis de los procesos.• Flujos de materiales.• Contratos con proveedores.• Subcontratación de servicios.• Gráficos de control de la producción.• Herramientas informáticas de control. |
|---|--|

UNIDAD 4: GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE LOS PROCESOS DE PREIMPRESIÓN

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Comprobaciones previas. Preflight.• Pruebas de maquetación.• Dispositivos de captura.• Resolución de imágenes.• Calibración de dispositivos.• Densitómetros de transmisión. | <ul style="list-style-type: none">• Control de la prueba y del impreso.• Pruebas de imposición.• Densitómetros de planchas.• Escalas de control.• Cuñas de calibración.• Sistemas de pruebas: prueba láser, fotográfica, química, de |
|--|---|

<ul style="list-style-type: none"> • Densidades y generación de punto. • Lineaturas, ángulos y tramados. • Pruebas de color. 	<p>prensa, de inyección de tinta y contractuales.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formatos de archivos. • Formatos de grabación. • Soportes de grabación.
---	---

UNIDAD 5. GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE LOS PROCESOS DE IMPRESIÓN	
<ul style="list-style-type: none"> • Imágenes de control. • Comportamiento de la tinta. Transferencia. Desviación monocromática. Error de tono. Grisura. • Densitometría. • Factores que afectan a la percepción del color. • Modelos de medida de la diferencia de color. 	<ul style="list-style-type: none"> • Colorimetría y espectrofotometría. • Contraste de impresión. Defectos: registro, arrancado, repintado, manchas y puntos o marcas. • Controles especiales a lo largo de la producción. • Sistemas de impresión digital.

UNIDAD 6. GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE LOS PROCESOS DE POSTIMPRESIÓN	
<ul style="list-style-type: none"> • Calidad de acabados, manipulados y encuadernación. • Maquinaria de postimpresión. • Peliculado y laminado. • Proceso de hendido y troquelado. • Formas de entrega. 	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluación de los tiempos. • Muestreo manual o automático. • Técnicas estadísticas y gráficas. • Control de la fabricación. • Causas que intervienen en la variabilidad de los productos

UNIDAD 7. VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DEL PRODUCTO EDITORIAL	
<ul style="list-style-type: none"> • Los factores que afectan a la calidad. Diagramas causa-efecto. Relación con el control de la calidad. • Materias primas. Aprovisionamiento. Optimización. • Calidades comerciales. • Métodos de valoración económica de la gestión de stocks. • Gestión técnica del stock. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipos para el control de los productos. • Criterios de calidad. • Controles a lo largo de la producción. • Realización de operaciones de calidad. • Fichas de evaluación de proveedores.

<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento: planes, organización y averías. 	
--	--

UNIDAD 8. VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DEL PRODUCTO EDITORIAL	
<ul style="list-style-type: none"> • Concepto de control de calidad. • Modelos de gestión de la calidad en la empresa. • El sistema de calidad ISO. • El modelo de excelencia EFQM. • Estándares de aplicación en procesos gráficos. • Sistemas de gestión de calidad en empresas de artes gráficas. • Normas UNE 54102 (ISO 12647) y UNE 54115. • Auditorias de calidad. • Sistemas de calidad estandarizados. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sistemas integrados de calidad. • Planificación, organización y control de la calidad. • Elementos de los sistemas de aseguramiento de la calidad. • Productos conformes y no conformes. • La gestión de productos conformes y no conformes en procesos de impresión. • Sistemas de trazabilidad. • Contratos con proveedores de acuerdo con la normativa de calidad. • Calidad y productividad.

Los contenidos de los distintos bloques se encuentran integrados en 7 unidades didácticas que quedan secuenciadas de la siguiente manera:

- 1º trimestre: 1, 2 y 3
- 2º trimestre: 4, 5 y 6
- 3º trimestre: 7 y 8

EVALUACIÓN

La evaluación se llevará a cabo a través de la calificación de los Criterios de Evaluación y la adquisición de los Resultados de Aprendizaje recogidos en la Orden de 9 de enero de 2014, por la que se desarrolla el currículo correspondiente al Título de Técnico en Preimpresión Digital

<https://www.juntadeandalucia.es/boja/2014/24/13>

CALIFICACIÓN

La calificación se llevará a cabo con distintos instrumentos, entre otros se podrán utilizar los siguientes:

- Observación
- Pruebas escritas
- Pruebas prácticas en las que se utiliza el programa de Tratamiento de Textos

- Rúbricas

Dichos instrumentos estarán siempre asociados a uno o varios Criterios de Evaluación utilizando como herramienta el cuaderno Séneca. De este modo, la calificación se obtendrá sin más que realizar la media de los criterios evaluados en cada trimestre.

RECUPERACIÓN

En caso de que la calificación fuera negativa el alumnado deberá volver a trabajar aquellos criterios en los que la calificación no fue positiva. De esta manera, el alumnado tendrá la posibilidad de realizar una prueba de recuperación después de cada evaluación.

La calificación final se obtendrá sin más que realizar la media de los criterios evaluados durante todo el curso.